

SWETCH AB integritetspolicy

SWETCH AB, org.nr 559211-6585, adress Stockholm, Klarabergsgatan 29-1. st. (hädanefter "den personuppgiftsansvarige"), behandlar personuppgifter på webbplatsen www.swetch.se (hädanefter "webbplatsen") som erhållits från den registrerade: webbplatsens användare (hädanefter "användaren").

Den personuppgiftsansvarige tar hand om användarens integritet och skyddar dennes personuppgifter, observerar användarens rätt till laglig behandling av personuppgifter i enlighet med tillämplig lagstiftning: Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter, samt annan tillämplig lagstiftning om integritet och databehandling.

Mot bakgrund av ovanstående har den personuppgiftsansvarige utvecklat denna integritetspolicy i syfte att förse användaren med den information som krävs enligt förordningen.

Integritetspolicyn gäller för behandling av data, oavsett form och/eller miljö som användaren tillhandahåller sina personuppgifter i (på webbplatsen, på papper eller per telefon).

1. Den personuppgiftsansvariges uppgifter

Vi heter SWETCH AB, org.nr 559211-6585, säte: Stockholm, Klarabergsgatan 29-1. st. Webbplats: www.swetch.se, e-post: swetch@swetch.se, telefon: +46 702507391, +371 20399467, +371 26089411.

2. Ändamålen med den behandling för vilken personuppgifterna är avsedda, behandlingens rättsliga grund

Om användaren lämnar sina personuppgifter till den personuppgiftsansvarige, såsom för- och efternamn, personnummer, e-post eller postadress, telefonnummer, personliga meddelanden, etc., med hjälp av webbplatsens [kontaktformulär](#), e-post, annan post eller telefon, lagrar och använder den personuppgiftsansvarige denna information för att uppfylla eller ingå ett relevant serviceavtal eller för att säkerställa den personuppgiftsansvariges marknadsföringsaktiviteter.

Behandlingen av de nämnda uppgifterna är nödvändig för att den personuppgiftsansvarige ska kunna identifiera kunden, förbereda, ingå och styrka avtalet, tillhandahålla/underhålla tjänster, kundtjänst, granskning och behandling av ansökningar och invändningar, avvecklingsadministration, liksom andra syften direkt relaterade till avtalets ingående eller genomförande.

För att bearbeta sådana uppgifter för marknadsföringsändamål måste den personuppgiftsansvarige identifiera kunden för att kunna skicka affärskommunikation, säkerställa deltagande i den personuppgiftsansvariges lotterier och/eller tävlingar, samt publicera material från den personuppgiftsansvariges offentliga evenemang.

Den rättsliga grunden för databehandling är följande underpunkter i artikel 6.1 i förordningen:

- 1) a. som bestämmer den registrerades samtycke;
- 2) b. som anger att behandlingen är laglig om behandlingen är nödvändig för genomförandet av avtalet eller för att vidta åtgärder på begäran av den registrerade innan avtalet ingås;
- 3) c. som avgör uppfyllandet av rättsliga skyldigheter;
- 4) f. som bestämmer identifieringen av kundens kontaktperson och/eller affärspartner och tillhandahållandet av kommunikation.

3. Kategorier av personuppgifter

Kategorier av personuppgifter är för- och efternamn, personnummer, e-post eller postadress, IP-adress, telefonnummer, meddelandets eller brevets innehåll osv.

4. Kategorier av personuppgiftsbiträden

Uppgifterna ska avslöjas för den personuppgiftsansvariges anställda som behöver dem för att utföra sina direkta uppgifter för att utföra eller ingå det relevanta serviceavtalet.

Vid förvärv och användning av personuppgifter använder den personuppgiftsansvarige delvis tjänster från externa tjänsteleverantörer som i enlighet med avtalet strikt följer instruktionerna från den personuppgiftsansvarige och som kontrolleras av den personuppgiftsansvarige innan tjänsten används och ständigt fortsätter att kontrolleras därefter.

5. Kategorier av registrerade

Kategorier av registrerade – den personuppgiftsansvariges befintliga, tidigare och potentiella kunder och anställda.

6. Dataöverföring utanför Sverige

Den personuppgiftsansvarige ska inte överföra uppgifterna till länder utanför Europeiska unionen eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet och uppgifterna ska inte överföras till någon internationell organisation.

7. Datalagringsperiod

Om inte annat anges i dataskyddsinstruktionerna ska den personuppgiftsansvarige radera personuppgifter senast tre månader efter att den ursprungliga anledningen till lagring inte längre gäller, såvida vi inte har en laglig skyldighet att fortsätta att lagra uppgifterna (till exempel, men inte begränsat till, redovisning eller för rättsliga ändamål).

8. Den registrerades tillgång till sina personuppgifter

Den registrerade har rätt att få tillgång till sina personuppgifter inom en månad från den dag då den relevanta begäran lämnades in.

Användaren kan lämna in en skriftlig begäran om utövande av sina rättigheter personligen på den personuppgiftsansvariges faktiska adress (mot uppvisande av ett identitetsdokument) eller via e-post med säker elektronisk signatur.

Efter mottagande av användarens begäran om utövande av hans/hennes rättigheter verifierar den personuppgiftsansvarige användarens identitet, utvärderar begäran och utför den i enlighet med tillämplig lagstiftning.

Användaren har rätt att få tillgång till informationen i lagstadgade bestämmelser om behandlingen av hans/hennes uppgifter, rätt att begära åtkomst till hans/hennes personuppgifter, rätt att begära att den personuppgiftsansvarige kompletterar, korrigerar eller raderar uppgifterna eller begränsar behandlingen eller rätten att invända mot behandlingen, .

Den registrerade har inte rätt att få information om utlämnande av sådan information är förbjudet i enlighet med lagar om nationell säkerhet, nationellt försvar, allmän säkerhet eller straffrätt, samt för att säkerställa offentliga ekonomiska intressen i skattefrågor eller tillsyn och makroekonomisk analys av finansmarknadsaktörer.

9. Rätt att lämna klagomål till tillsynsmyndigheten

Integritetsskyddsmyndigheten, Postadress Integritetsskyddsmyndigheten Box 8114, 104 20 Stockholm, e-post: imy@imy.se .